

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

**Määräalan myynti kiinteistöstä 837-895-0-0**  
**TRE:4419/02.06.02/2023**

**Lisätietoja päätöksestä**

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm, puh. 0400 205 044, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

**Valmistelijan yhteystiedot**

Maanhankintapäällikkö Ari Kilpi, puh. 050 346 9311, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

**Päätös**

Myydään Kiinteistö Oy Niittykalliolle (2659086-2) noin 210 m<sup>2</sup>:n suuruinen määräala kiinteistöstä 837-895-0-0. Kauppahinta on 25 735,50 euroa. Kauppa tehdään tavanomaisin ehdoin. Valtuutetaan maanhankintapäällikkö Ari Kilpi allekirjoittamaan kohteen kauppakirja.

**Perustelut**

Atalassa asemakaava n:o 5281 on vahvistettu 13.3.1986. Kaavatonttiin 837-31-6812-1 kuuluu noin 210 m<sup>2</sup>:n suuruinen muodostusosa lakanneesta maantialueesta 837-895-0-0, joka on Tampereen kaupungin omistuksessa.

Kiinteistö Oy Niittykallio (2659086-2) olisi halukas ostamaan kaupungilta tuon 210 m<sup>2</sup>:n suuruisen määräalan.

Muu osa kaavatontissa on yksityisessä omistuksessa ja he ovat on siitä tekemässä kauppaa Kiinteistö Oy Niittykallion kanssa. Kaavatontti 837-31-6812-1 on osoitettu asemakaavassa omakoti- ja rivitalorakennusten korttelialueeksi (AOR). Kaavatontin 837-31-6812-1 lohkominen rekisteritontiksi edellyttää koko tontin muodostusosien yhtenäistä omistusta.

Kaupungin omistaman muodostusosan käyväksi markkinahinnaksi kiinteistötoimi on katsonut vertailukauppojen perusteella olevan 25735,50 euroa eli 122,54 euroa/m<sup>2</sup>.

Asunto- ja kiinteistölautakunnan päätöksen 23.10.2019 § 144 mukaisesti asian päättää kiinteistöjohtaja kun kyse on maa- ja vesialueiden hankkimisesta, myymisestä ja luovuttamisesta, mikäli hankinnan tai luovutuksen arvo on alle 200 000 euroa.

**Tiedoksi**

Ostaja, Anita Liecks, kitiatalous, Heli Toukonieni, Kirsi Grönberg, Antti Alarotu

**Allekirjoitus**

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

### **Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle**

Nähtävänä 15.9.2023  
[www.tampere.fi](http://www.tampere.fi)

Päätös on lähetetty sähköpostilla 13.9.2023

### **Muutoksenhakuviranomainen**

Muutosta päätökseen haetaan Asunto- ja kiinteistölautakunnalta

Tampere  
13.09.2023

Maria-Liisa Tuominen  
Toimistosihtööri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## Oikaisuvaatimus

§ 723

### Oikaisuvaatimusohje

#### Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

#### Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki  
Kirjaamo  
Frenckellinaukio 2 B, PL 487  
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.